

.....
Miejscowość, data

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W ROKU SZKOLNYM/.....
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 IM. ZOFII NIEDZIAŁKOWSKIEJ W OSTROŁĘCE**

Proszę o przyjęcie.....ucznia klasy.....
(imię i nazwisko dziecka)

do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce.

Adres zamieszkania ucznia:.....

Data urodzenia:.....

Godziny w jakich dziecko będzie potrzebowało opieki świetlicowej:

Godziny przyprowadzania:.....Godziny odbioru:.....

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH:

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego:.....

Numer telefonu do szybkiego kontaktu:.....

Adres zamieszkania:.....

Miejsce pracy, numer telefonu do zakładu pracy*:.....

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego:.....

Numer telefonu do szybkiego kontaktu:.....

Adres zamieszkania:.....

Miejsce pracy, numer telefonu do zakładu pracy*:.....

*Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenia o zatrudnieniu z Zakładu Pracy obydwójga rodziców.

DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

Stałe choroby, wady rozwojowe dziecka, kalectwo, alergie pokarmowe, przyjmowane leki, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy:

.....
.....
.....
.....

Nawyki, zachowania, na które należy zwrócić uwagę:

.....

.....

.....

Sytuacja rodzinna mogąca wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w szkole (prosimy o zaznaczenie i dostarczenie dokumentu, jeżeli jedno z rodziców ma ograniczone lub odebrane prawa do opieki nad dzieckiem):

.....

.....

.....

Data i podpis matki/opiekuna prawnego.....Data i podpis ojca/opiekuna prawnego.....

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Ja..... upoważniam do odbioru dziecka ze świetlicy następujące osoby:
(imię i nazwiska rodzica/opiekuna prawnego)

1.....		
imię i nazwisko	seria i numer dowodu osobistego	tele fon
2.....		
imię i nazwisko	seria i numer dowodu osobistego	tele fon
3.....		
imię i nazwisko	seria i numer dowodu osobistego	tele fon
4.....		
imię i nazwisko	seria i numer dowodu osobistego	telefon

*Zobowiązujemy się pisemnie zgłosić wychowawcy świetlicy fakt niezaplanowanych zmian dotyczących odbioru dziecka przez osobę niewskazaną w powyższym upoważnieniu. W razie niedotrzymania formalności w tym zakresie przyjmujemy do wiadomości, iż nasze dziecko nie zostanie wydane osobom postronnym.

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (Uzupełniają osoby upoważnione przez rodziców dziecka
do jego odbioru ze świetlicy)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce w celu odbioru dziecka, jako osoba wskazana przez rodziców. Potwierdzam również, że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie.

Podpisy osób upoważnionych.....
.....
.....
.....

**ZGODA NA SAMODZIELNE OPUSZCZENIE ŚWIETLICY
przez dziecko, które ukończyło 7 rok życia**

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez moje dziecko..... i biorę za nie pełną odpowiedzialność po wyjściu ze świetlicy szkolnej.

*wypełniają rodzice/opiekunowie prawni, którzy wyrażają zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy przez dziecko;

*nie dotyczy uczniów, którzy nie ukończyli 7 roku życia (zgodnie z art. 43 Prawo o ruchu drogowym dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat).

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Ponadto oświadczam, że:

1. Zapoznałem/zapoznałam się z **REGULAMINEM** świetlicy i zobowiązuję się, go przestrzegać.
2. Zobowiązuję się do **punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy** szkolnej, przyjmując do wiadomości, że świetlica szkolna sprawuje opiekę nad dzieckiem do godziny zamknięcia, czyli 16:30.

Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego.....

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Szkołę Podstawową Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce danych osobowych jest Dyrektor Szkoły, tel. 29 764 45 40.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Szkole Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce możliwy jest pod adresem e-mail: iod@ostroleka.edu.pl.
3. Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania statutowych zadań Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez ADO w celu realizacji obowiązków służbowych oraz wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana/Dziecka dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
8. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne,
9. Pani/Pana/Dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka/ucznia

Zgodnie z ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka/mojego wizerunku (fotografii, zapisów wideo) zarejestrowanych podczas zajęć i uroczystości szkolnych zorganizowanych przez Szkołę Podstawową Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce oraz związanych z uczestnictwem w programach, projektach, zawodach, konkursach, wycieczkach i innych uroczystościach i imprezach. Ponadto wyrażam zgodę na umieszczanie i publikowanie prac wykonanych przez moje dziecko/przeze mnie na stronie internetowej szkoły, profilach internetowych zarządzających przez szkołę jak Facebook, eTwinning, Google dokumenty, Youtube i inne oraz mediach w celu informacji i promocji szkoły). Niniejsza zgoda ważna jest do odwołania i nie wymaga konieczności każdorazowego zatwierdzania zdjęcia/nagrania przed jego publikacją.

..... Imię i nazwisko ucznia	 Imię i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych*
..... Czytelny podpis ucznia	 Czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych*

*niepotrzebne skreślić

....., dnia

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Dotyczy dziecka:

/imię, nazwisko/

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych naszego dziecka oraz naszych, jako rodziców/opiekunów prawnych w zakresie działalności dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczej Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce w celach: prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wydawania świadectw, legitymacji i zaświadczeń, prowadzenia badań zewnętrznych dotyczących umiejętności uczniów, kontroli realizacji obowiązku szkolnego, promocji szkoły, udziału w konkursach, organizacji wycieczek, ubezpieczenia, działań opiekuńczych, opieki medycznej, udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, prowadzenia nauczania indywidualnego, dostosowania wymagań na egzaminach zewnętrznych, korzystania z dziennika elektronicznego, kontaktów nauczyciel-rodzic.

.....
data/czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów/

ZGODA NA SAMODZIELNE OPUSZCZENIE ŚWIETLICY PRZEZ DZIECKO

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez moje dziecko w celu poruszania się na terenie szkoły (toaleta, biblioteka, stołówka, sklepik szkolny)* wyrażam świadomą zgodę i biorę pełną odpowiedzialność.

Ostrołęka, dnia.....

Podpis rodziców/opiekunów ucznia.....

***niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 1 do regulaminu świetlicy szkolnej

1. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń zawartych w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej, jak również wszelkich jednorazowych upoważnień lub zezwoleń, rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są poinformować o tym nauczyciela świetlicy w formie pisemnej.
2. Każda pisemna forma musi zawierać datę i czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego).
3. Wychowawca świetlicy nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko lub inną osobę.
4. W wyjątkowych sytuacjach losowych, gdy rodzic (opiekun prawny) lub inna osoba wskazana w karcie świetlicowej nie może odebrać dziecka, rodzic (opiekun prawny) może telefonicznie lub przez e-dziennik upoważnić inną osobę pełnoletnią do odbioru ucznia. Wskazana osoba musi przy odbiorze okazać się dowodem tożsamości. Wychowawca jest zobowiązany do wylegitymowania takiej osoby
5. Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być poświadczane przez orzeczenie sądowe
6. Rodzice/opiekunowie uczniów samodzielnie wracających ze szkoły do domu wypełniają w świetlicy szkolnej stosowne oświadczenie.
7. Rodzic/opiekun osobiście odbiera dziecko ze Świetlicy, oczekując na niego w przedsionku szkoły. Nie można wywoływać dziecka przez telefon czy umawiać się z nim przed szkołą.
8. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu, wymagana jest pisemna zgoda rodzica / prawnego opiekuna, zgodna ze wzorem dostępnym w świetlicy oraz na stronie szkoły. W wyjątkowych sytuacjach samodzielny powrót dziecka do domu może nastąpić na podstawie informacji przesłanej przez dziennik elektroniczny z konta rodzica/prawnego opiekuna.
9. Świetlica wyposażona jest w: gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt audiowizualny, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych w świetlicy. Za rzeczy świetlicowe zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.
10. Do świetlicy przyjmowane są w pierwszej kolejności dzieci rodziców pracujących zawodowo oraz dzieci pozostające w szkole dłużej ze względu na organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole w tym:
 - skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne,
 - zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego w godzinach ich trwania.

12. Rodzic /opiekun który przyszedł odebrać dziecko ze świetlicy szkolnej jest gotowy sprawować nad nim opiekę w związku z czym dziecko nie może ponownie wrócić do świetlicy szkolnej.

13. Nauczycielka odbierająca dziecko od rodzica/opiekuna ma obowiązek zwrócenia uwagi, czy wnoszone przez dziecko zabawki lub inne przedmioty nie mają cech niebezpiecznych, mogących stworzyć zagrożenie.

14. Rodzice/opiekunowie mają obowiązek zgłaszania wszelkich poważnych dolegliwości dziecka.

15. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka ze świetlicy przez niepełnoletnie rodzeństwo. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do złożenia pisemnego oświadczenia w sprawie. W tym wypadku rodzice/opiekunowie ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo swoich dzieci w drodze ze szkoły do domu.

16. Jeśli dziecko nie będzie chciało wyjść ze świetlicy z osobą upoważnioną przez rodziców/opiekunów, nauczyciel kontaktuje się z rodzicami w celu dalszego postępowania.

17. W przypadku pozostania dziecka z rodzicem/opiekunem na placu zabaw lub terenie szkoły, rodzic przejmuje pełną odpowiedzialność prawną za dziecko.

Oświadczenie

Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z całym Regulaminem Świetlicy Szkolnej i akceptuję jego postanowienia (Regulamin jest dostępny na stronie internetowej szkoły i w dokumentacji Świetlicy szkolnej).

.....
czytelny podpis matki (opiekuna prawnego)

.....
czytelny podpis ojca (opiekuna prawnego)